

INFOFOLDER

2023-2024



VRIJE BASISCHOOL
ZELZATE-WEST

Sint-Laurens



Hopelijk heeft u zorgeloos kunnen genieten van een fijne zomervakantie...

Bij het begin van het nieuwe schooljaar wensen we alle leerlingen een fijne start toe en wensen we u te danken voor het vertrouwen dat u in onze school stelt!

Een goede samenwerking tussen school en gezin vraagt echter om duidelijke afspraken. Daarom vragen wij uw aandacht voor onderstaande praktische mededelingen.

Neem bij verdere vragen gerust contact op met de school. Wij helpen u graag verder!

Iedereen **BLIJ**

We willen een school zijn waar de kinderen, de ouders en het schoolteam met **goesting** naartoe komen.

Iedereen **MEE**

We kiezen voor een open, positieve en duidelijke **dialogoog**.

Iedereen **ERBIJ**

We hebben **respect** voor ieders eigenheid en achtergrond.

Alle mensen op school horen erbij en maken samen de school tot wat ze is.

Iedereen **KNAP**

We zoeken ieders **talenten**: taalknap, rekenknap, beeldknap, mensknap en handigknap. We bieden kansen om ze verder te ontwikkelen.

Iedereen in **BALANS**

We zoeken het **evenwicht** tussen inspanning en ontspanning, tussen haalbare en nodige verwachtingen.

Iedereen **ACTIEF**

We zijn een eigentijdse school in beweging en verwachten **engagement** van de kinderen, de ouders en het schoolteam.



SCHOOL

Assenedesteenweg 115 – Koningin Astridlaan 10 – 9060 Zelzate
09 344 00 32 Assenedesteenweg
09 344 05 16 Koningin Astridlaan
www.slwz.be – vb.zelzate@slwz.be

DIRECTIE

Algemeen directeur

Dhr. Manfred Van de Velde
Waakt over de algemene visie en het beleid van de school, volgt de leerlingen op alsook het lesgeven en behartigt de infrastructuur en administratieve taken van de school.

PERSONEELSLEDEN

Beleidsondersteuning en coördinatie

| | |
|---------------------|---|
| Beleidsondersteuner | Mevr. Katrien Van Bastelaere |
| Zorgcoördinator AS | Mevr. Vera De Muynck 0468 31 98 40 – vera.de.muynck@sintlaurens.be |
| Zorgcoördinator KA | Mevr. Liesbet Van Poucke 0478 25 79 13 – liesbet.van.poucke@sintlaurens.be |
| ICT-coördinator | Dhr. Ward Poppe |
| Mediacoach | Dhr. Thomas Buysse |
| Preventieadviseur | Dhr. Peter Willems |

Team KS Assenedesteenweg

| | |
|--------------------|--|
| Groep 1 | Juf Melissa Buysse – Juf Els Colpaert |
| Groep 2 | Juf Ciska Wieder |
| Groep 3 | Juf Anja Vereecke – Juf Els Colpaert |
| Groep 4 | Juf Joke Depraetere – Juf Marlies Van Holle |
| Groep 5 | Juf Hilde Van Opstaele – Juf Jelke Osselaer |
| Bewegingsopvoeding | Juf Marlies Van Holle – Juf Jelke Osselaer |
| Zorg | Juf Vera De Muynck – Juf Els Colpaert – Juf Jelke Osselaer |
| Lerarenplatform | Juf Jelke Osselaer |
| Kinderverzorgster | Juf Vicky Wuytack |

Team LS Assenedesteenweg

| | |
|---------------------------|--|
| 1 ^{ste} leerjaar | Juf Lieselotte Even – Juf Lies Van Poucke |
| 2 ^{de} leerjaar | Juf Werna Cassiman – Juf Barbara Apers Juf Jolien Uyttendaele – Juf Sofie De Smet |
| Bewegingsopvoeding | Meester Geert Bernaert |
| Zorg | Juf Vera De Muynck – Juf Sofie De Smet |



Team LS Koningin Astridlaan

| | |
|--------------------------|--|
| 3 ^{de} leerjaar | Juf Naomi Moentjens – Juf Jolien Carnoy |
| 4 ^{de} leerjaar | Juf Miranda Wauters – Meester Thomas Buysse – Juf Eline Wolfaert |
| 5 ^{de} leerjaar | Meester Andy Van de Geuchte – Juf Febe Van de Walle |
| 6 ^{de} leerjaar | Juf Christa Raes |
| Bewegingsopvoeding | Meester Geert Bernaert – Meester Laurentz Weyn |
| Zorg | Juf Liesbet Van Poucke – Juf Eline Wolfaert |

Ondersteunend personeel

| | |
|------------------------------------|---|
| Secretariaatsmedewerker | Mevr. Ciara De Cock |
| Onderhoudspersoneel en toezichters | Mevr. Veerle Kalle – Mevr. Afoua Gnagblodjro Mevr. Kim Voorwynckels – Mevr. Anneke Regelbrugge |
| Brugfiguur | Mevr. Joke Roegiers – 0470 50 48 12 |

SCHOOLRAAD

De schoolraad is samengesteld uit vertegenwoordigers van de **leerkrachten**, de **ouders** en de **lokale gemeenschap**.

De schoolraad heeft:

- informatierecht over alle materies die een weerslag hebben op het algemeen schoolleven.
- het recht op eigen verzoek of op vraag te worden gehoord.
- facultatieve en verplichte bevoegdheid.
- overlegbevoegdheid.

De schoolraad wordt om de vier jaar opnieuw samengesteld.

SCHOOLUREN

| | | |
|-----------|-----------------------------|-----------------------------|
| Maandag | van 08.30 uur tot 12.05 uur | van 13.25 uur tot 15.20 uur |
| Dinsdag | van 08.30 uur tot 12.05 uur | van 13.25 uur tot 15.20 uur |
| Woensdag | van 08.30 uur tot 12.05 uur | |
| Donderdag | van 08.30 uur tot 12.05 uur | van 13.25 uur tot 15.20 uur |
| Vrijdag | van 08.30 uur tot 12.05 uur | van 13.25 uur tot 15.20 uur |

SCHOOLREGLEMENT

Het schoolreglement kan steeds geraadpleegd worden op onze schoolwebsite www.slzw.be via Praktisch>Afhaaldocumenten.



Via een **digitaal aanmeldingssysteem** kan u tijdens de vooropgestelde aanmeldingsperiode uw kind(eren) aanmelden. Onze school werkt omwille van het vastleggen van haar maximumcapaciteit met **inschrijvingsperiodes** voor nieuwe inschrijvingen. Ouders worden hierover in de loop van het schooljaar verder geïnformeerd. Broers en zussen van leerlingen die al ingeschreven zijn op onze school kunnen zich laten inschrijven tijdens de voorrangperiode, nadien starten de inschrijvingen voor alle andere kinderen.

Gelieve voor alle inschrijvingen steeds telefonisch een **afpraak** te maken. Bij inschrijving wordt gevraagd om een bewijs van identiteit van uw kind (Kids-ID of ISI⁺-kaart). Kinderen die nu reeds naar onze school komen, hoeven niet opnieuw ingeschreven te worden. Op het einde van het schooljaar geldt de ondertekening van het aangepaste schoolreglement als verlenging van de huidige inschrijving.

INSTAPDATA KLEUTERSCHOOL

Uw kind mag **vanaf 2 jaar en 6 maand** naar de kleuterschool. Kleuters kunnen starten op een instapdag. Er zijn **7 instapdagen** in de loop van het schooljaar 2023 – 2024.

| Kindjes geboren tot en met... | stappen ten vroegste in... | dus vanaf... |
|-------------------------------|----------------------------|---------------------------|
| 1 maart 2021 | na de zomervakantie | vrijdag 1 september 2023 |
| 6 mei 2021 | na de herfstvakantie | maandag 6 november 2023 |
| 8 juli 2021 | na de kerstvakantie | maandag 8 januari 2024 |
| 1 augustus 2021 | op de teldag | donderdag 1 februari 2024 |
| 19 augustus 2021 | na de krokusvakantie | maandag 19 februari 2024 |
| 15 oktober 2021 | na de paasvakantie | maandag 15 april 2024 |
| 13 november 2021 | na O.L.H.-Hemelvaart | maandag 13 mei 2024 |

Is uw kindje later geboren? Dan kan het pas instappen in schooljaar 2024 – 2025.

Kinderen vanaf 3 jaar kunnen op elk moment van het schooljaar naar school komen.

AFWEZIGHEID WEGENS ZIEKTE

Is uw lager schoolkind méér dan drie opeenvolgende kalenderdagen ziek dan is een **medisch attest** verplicht. Dat attest kan afkomstig zijn van een geneesheer, een geneesheer-specialist, een psychiater, een tandarts, een orthodontist en de administratieve diensten van een ziekenhuis of een erkend labo.

Voor ziekte tot en met drie opeenvolgende kalenderdagen volstaat een **briefje van de ouders**. Dergelijk briefje kan slechts vier keer per schooljaar door de ouders zelf geschreven worden. Vanaf de vijfde keer is een medisch attest vereist.

De ouders verwittigen de school zo vlug mogelijk en bezorgen het attest aan de leerkracht.

Is uw kind **chronisch ziek**, dan neemt u contact op met de school en het CLB. **Consultaties** (zoals bijvoorbeeld een bezoek aan de tandarts) moeten zoveel mogelijk buiten de schooluren plaatsvinden.

De school zal het CLB contacteren bij twijfel over een medisch attest.

Sinds schooljaar 2020-2021 zijn **kleuters leerplichtig op 1 september van het schooljaar waarin ze 5 jaar worden**. Dat wil zeggen dat ze vanaf dan 290 halve lesdagen naar school moeten komen. Ouders van leerplichtige kleuters die geen 290 halve dagen aanwezig zijn kunnen hun schooltoelage verliezen. Verwittig bij afwezigheid van uw kleuter steeds de school en treedt in communicatie.

Voor jongere kinderen is kleuteronderwijs niet verplicht maar wel een aanrader! Uw kleuter leert in de klas sociale en praktische vaardigheden, raakt er vertrouwd met taal,... De kleuterjuf bereidt uw kind voor op het lager onderwijs.



De schoolpoorten gaan open om 08.15 uur (hoofdingang en parking) en om 13.10 uur (enkel hoofdingang).

Assenedesteenweg

Kleuters worden afgehaald **aan de klas**. De leerlingen van de lagere scholen wachten in de **rijen** onder de overdekte speelplaats om afgehaald te worden. Kinderen mogen niet zomaar uit de rij geplukt worden. (Groot)ouders wachten achter de witte lijn. Leerkrachten geven aan de kinderen de toelating om naar de (groot)ouders toe te gaan van zodra ze die hebben opgemerkt.

Koningin Astridlaan

Alle leerlingen verlaten de school via de **begeleide rijen**. Wie afhaalt wacht steeds aan de overkant van de straat, tegenover de schoolpoort.

Er zijn georganiseerde rijen met begeleid oversteken richting R4 (Koning Albertlaan) en naar de Assenedesteenweg (Bakkerij Van Vlaenderen). De schoolpoort langs de Omer de Bruyckerstraat wordt enkel gebruikt door leerlingen die op die manier de school veiliger bereiken. Zij wonen in de richting of omgeving van Blende, O. De Bruyckerstraat, het eerste deel van de Assenedesteenweg,... en moeten bijgevolg niet oversteken.

Pas vanaf het 4^{de} leerjaar mogen leerlingen na de schooluren de school alleen verlaten. In alle andere gevallen is een schriftelijke toelating van de ouders vereist.

SCHOOLTOELAGE

Op 1 januari 2019 is het **Groeipakket** van start gegaan: de vernieuwde kinderbijslag. De huidige **schooltoelagen** worden dus geïntegreerd in dat Groeipakket. Al uw vragen over de schooltoelagen kan u stellen via info@groeipakket.be. Ook op www.groeipakket.be vindt u heel wat informatie.

BIJDRAGEREGELING OUDERS

Voor een aantal diensten die eigen zijn aan de werking van de school wordt een bijdrage gevraagd aan de ouders. Deze bedragen zijn een raming daar er zich onvoorziene zaken kunnen voordoen in de loop van het schooljaar. U zult daaromtrent vooraf en duidelijk verwittigd worden.

Scherpe maximumfactuur

Deze factuur omvat alle **activiteiten** zoals theaterbezoek, sportactiviteiten, eendaagse leeruitstappen, zwemmen, schoolreis,... De scherpe maximumfactuur bedraagt voor een **kleuter 55 euro** en voor een **lager schoolkind 105 euro** voor een heel schooljaar. Zo blijven de kosten voor de ouders beperkt. Als school proberen we toch een zo goed mogelijk aanbod aan onze kinderen te geven. Kosten hoger dan bovenvermelde bedragen worden door de school gedragen.

Minder scherpe maximumfactuur

Deze factuur omvat de activiteiten buitenshuis. Dit gaat om **meerdaagse uitstappen** tijdens de schooluren. De meerdaagse uitstappen voor een kind mogen hoogstens **520 euro** bedragen voor de volledige duur van het lager onderwijs.

Zonder tegenbericht van de ouders neemt elk kind deel aan de één- of meerdaagse schooluitstappen. Ouders hebben evenwel het recht om hun kind niet te laten meegaan op leeruitstappen van een volledige dag of meer, mits zij deze weigering voorafgaand aan de betrokken activiteit uitdrukkelijk schriftelijk kenbaar maken aan de school. Leerplichtige kinderen die niet deelnemen moeten wel aanwezig zijn op school.



Op regelmatige tijdstippen (ongeveer maandelijks of 2-maandelijks) krijgt uw kind een nieuwe **bestelbon** mee naar huis. Hierop kan worden aangeduid wat uw kind eventueel mag drinken en wanneer. Daarnaast kan u, telkens iets te koop wordt aangeboden (abbonementen op tijdschriften, kerstboeken, nieuwjaarsbrieven,...), de toelating geven om dit voor uw kind te bestellen. Geef deze bon zo spoedig mogelijk en uiterlijk op de gevraagde datum ingevuld en ondertekend terug mee met uw kind, ook wanneer u niets wenst te bestellen.

Voor de bestelling van **soep en warme maaltijden** wordt met een **aparte bestelbon** gewerkt. We vragen deze tijdig in te leveren zodat wij op onze beurt de bestelling kunnen plaatsen bij de cateraar. Bestelde maaltijden worden altijd aangerekend, uitgezonderd bij ziekte én mits verwittigen vóór 08.45 uur.

BETALINGSMODALITEITEN

Na verloop van iedere maand ontvangt u een **kostennota**. Deze kan vereffend worden via **overschrijving**, of bij voorkeur via **domiciliëring**. Eventuele aanmerkingen i.v.m. de schoolrekening kunnen binnen de 5 werkdagen aan het schoolsecretariaat gemeld worden.

IBAN BE64 4492 7652 5152

VZW Organisatie Broeders van Liefde – Patronagestraat 51 – 9060 Zelzate

Indien u problemen ondervindt met het betalen van de schoolrekening, kan u contact opnemen met de directie. Wij verzekeren een discrete behandeling van uw vraag.

SNOEP – DRANKEN EN MAALTIJDEN

Snoep en kauwgom zijn niet toegestaan op school.

Tijdens elke **voormiddagspeeltijd** kunnen enkel fruit, groente of een boterhammetje gegeten worden. In de **namiddag** kunnen zowel fruit, groente als een gezonde koek. Hieronder verstaan we koekjes die niet omhuld zijn met chocolade. Mogen wij vragen het fruit reeds thuis te schillen en in stukjes te verdelen?

Iedereen kan voor of tijdens de speeltijden witte melk of water drinken, vrijblijvend aangeboden door de school. Andere dranken zijn niet toegestaan. Drankjes worden in een herbruikbare drinkfles meegebracht naar school. Enkel aan kleuters worden rietjes aangeboden. Koek of fruit/groente zit in een koeken- of fruitdoosje. Boterhammen worden uitsluitend in een brooddoos meegebracht.

Prijzen

| | | |
|------------------------------|------------------|-------------------------|
| Plat of bruisend water | | 0,75 euro |
| Witte melk | | 0,75 euro |
| Soep 's middags | | 0,75 euro |
| Warme maaltijd + Soep | Kleuter | 3,75 euro excl. remgeld |
| | Lager schoolkind | 4,50 euro excl. remgeld |
| Vegetarische maaltijd + Soep | Kleuter | 4,50 euro excl. remgeld |
| | Lager schoolkind | 5,25 euro excl. remgeld |
| Remgeld – Toezichtsgeld | | 0,75 euro |

Warme maaltijden worden zowel in vestiging Assenedesteenweg als Koningin Astridlaan aangeboden. De maaltijden worden via een **warme lijn** aangeleverd. Onze school werkt hiervoor samen met Hanssens Catering. Het menu is raadpleegbaar op onze schoolwebsite. Aanpassingen aan het menu kunnen bij uitzondering voorkomen.



Wie zijn kind op school laat eten geeft zoveel mogelijk datgene mee waarmee het **zonder al te veel extra hulp** vooruit kan.

Geef nooit meer mee dan wat kan of moet opgegeten worden en geef mee wat uw kind lust.

De middagtoezichters zien erop toe dat kinderen voldoende eten zonder hen te dwingen hun boterhamdoos leeg te eten. Controleer op regelmatige tijdstippen de brooddoos van uw kind zodat u de meegegeven **hoeveelheid** kan optimaliseren.

Van kinderen wordt rust, ordelijkheid en aanvaardbare tafelmanieren verwacht. Iedereen dient zich zonder uitzondering aan de geldende **afspraken** te houden en de **richtlijnen** na te leven. Wie zich onbeleefd of ongepast gedraagt, krijgt een verwittiging en/of toelichting via de schoolagenda.

Via de schoolrekening wordt per dag een verplichte eigen bijdrage voor middagtoezicht (remgeld) aangerekend. De bijdrage voor het middagtoezicht voor kinderen tot 12 jaar is fiscaal aftrekbaar. De school bezorgt u hiervoor jaarlijks een fiscaal attest.

VERJAARDAGEN

De verjaardag van uw kind wordt in de klas gevierd. Het is absoluut geen verplichting dat er een **attentie** wordt meegebracht voor de klasgenootjes. Die dag staat het kind centraal en wordt er aan de jarige speciale aandacht gegeven volgens de mogelijkheden van de klas. Hierbij ligt de nadruk op het **samen vieren**. Geheel vrijblijvend mag er wel een geschenkje voor in de klas (in overleg met de klasleerkracht), hapklaar fruit of eenvoudig gebak zonder suikerdecoratie om samen in de klas op te eten. Drinkjes en individuele pakketjes worden niet toegestaan.

ZWEMMEN – BEWEGINGSOPVOEDING

De lessen **watergewenning** voor kleuters (€ 2,10/zwembeurt + € 4,90 busvervoer) vinden **2 keer per schooljaar** plaats. Dit gebeurt onder begeleiding van de kleuterjuffen en vrijwillig begeleidende zwem(groot)ouders. Wie hiervoor interesse heeft kan zich steeds opgeven bij de kleuterjuffen.

Alle lagere schoolkinderen gaan **periodiek zwemmen op vrijdagnamiddag** (€ 2,10/zwembeurt + € 4,90 busvervoer). Een zwemkalender wordt bij de aanvang van het schooljaar meegegeven. Het 6^{de} leerjaar zwemt gratis. De zwemlessen in de lagere school gebeuren onder begeleiding van onze leermeesters LO en van een klasleerkracht, samen met enkele 'zwemouders'. Ze maken deel uit van het normale lessenrooster. Alle lagere schoolkinderen zijn dus verplicht deel te nemen aan de zwemlessen. Niet-deelname kan enkel op ernstige medische gronden. Wie niet zwemt moet steeds een schriftelijke reden opgeven en gaat toch mee naar het zwembad tenzij een geldig medisch attest wordt afgegeven. Verplaatsing naar het zwembad gebeurt per bus of per fiets (enkele hogere leerjaren). Voor de zwemles gebruiken de leerlingen een badpak/zwembroek en 2 handdoeken, één voor voethygiëne en één voor het afdrogen.

Kleuters van groep 4 en groep 5 dragen tijdens de **turnles** turnpantoffels die genaamtekend zijn en in een turnzakje zitten. De lagere schoolkinderen dragen een T-shirt met het logo van de school (10 euro), een donkerblauwe of zwarte turnshort, vrijblijvend te koop voor 10 euro, sokken en sportschoenen met een lichte zool. Alles dient genaamtekend te worden. De turnuitrusting wordt op school bewaard in een sportzakje. Vóór elke vakantie krijgt uw kind de turnkledij mee naar huis om te wassen. Lange haren worden tijdens de turnles steeds vastgemaakt met een elastiekje. Juwelen of andere sierraden blijven beter thuis.



Het **punten- en groeirapport** krijgt uw lager schoolkind mee op

Vrijdag 27 oktober 2023

Vrijdag 19 januari 2024

Vrijdag 29 maart 2024

Vrijdag 28 juni 2024

VERKEERSVEILIGHEID

Dagelijks begeven heel wat kinderen zich in het verkeer van en naar onze school.

Matig je snelheid in onze schoolomgeving en sta er bij stil dat kinderen zich in het verkeer soms onvoorspelbaar kunnen gedragen.

Wij vragen met aandrang om de omgeving van de school verkeersveilig te houden, de **verkeersreglementen** strikt te volgen en enkel te parkeren op de **reglementaire parkeerplaatsen**.

HYGIËNE

Gelieve het haar van uw kind regelmatig te controleren en indien nodig te behandelen. Van zodra u **neten of luizen** vaststelt, vragen wij om de leerkracht hiervan op de hoogte te brengen.

MEDICATIE

Wanneer uw kind ziek wordt op school zal de school niet op eigen initiatief medicatie toedienen. Wel worden ouders of een andere opgegeven contactpersoon verwittigd en zal gevraagd worden uw kind op te halen. Wanneer dit niet mogelijk is, zal de school een arts om hulp verzoeken.

In uitzonderlijke gevallen kan u aan de school vragen om medicatie toe te dienen aan uw kind. Dit kan enkel door de **medicatiefiche** in te dienen. Deze vraag moet schriftelijk bevestigd worden door een arts en de juiste dosering en toedieningswijze beschrijven.

OPVANG

De **voor- en naschoolse kinderopvang** wordt voor alle kinderen tussen 2,5 en 12 jaar georganiseerd in samenwerking met O.C.M.W. Zelzate. De lokalen van 'De Speelwolk' bevinden zich op het Hoogbouwplein 66 te Zelzate.

Vooraf inschrijven voor de opvang is aangewezen, zeker omdat soms een wachtlijst geldt.

Voor meer info kan u ter plaatse terecht bij Veerle Struyvelt – Lokaal coördinator – 09 367 02 76

Wanneer? 's Morgens vanaf 07.00 uur tot 10.00 uur

's Middags vanaf 15.00 uur tot 18.30 uur

Woensdag vanaf 07.00 uur tot 18.30 uur

De kostprijs wordt jaarlijks bepaald door de diensten van O.C.M.W. en meegedeeld bij het eerste bezoek.



Binnen onze school is een ouderraad actief die de **betrokkenheid van ouders** bij de school wil verhogen met het oog op een betere participatie van ouders en het optimaliseren van het onderwijs- en opvoedingswelzijn van de kinderen.

Bij vragen en/of interesse kan u terecht bij de leden van de ouderraad.

OUDERS OP SCHOOL

Ouders kunnen steeds op school terecht met vragen. Wij staan u graag te woord.

U kan steeds een afspraak regelen met de directie of de leerkracht van uw kind via een briefje, een nota in de klasagenda of een telefoontje.

Mogen wij vragen om zoveel mogelijk nodeloos storen van de lessen te vermijden, ook bij kleuters. In de loop van de maand september zijn er **infoavonden** voorzien. Tweemaal per schooljaar worden er, zowel voor de kleuter- als lagere school, **oudercontacten** gepland.

Indien u meer betrokkenheid wil als ouders dan bestaat de gelegenheid u op te geven als lees- of zwemouder of kan u toetreden tot de ouderraad.

ROOKVERBOD

Er geldt een permanent rookverbod op school, 24 uur op 24, 7 dagen op 7 voor personeel, ouders, leerlingen en bezoekers/gebruikers zowel in gesloten ruimten van de school als in open lucht op de schoolterreinen. Het rookverbod slaat op alle producten op basis van tabak en soortgelijke producten zoals o.a. de shisha-pen, de e-sigaret of heatsticks.

DRINGENDE MELDINGEN

Dringende meldingen zoals ziekte, afwezigheden, te laat komen, doktersbezoek, opvang, ... worden telefonisch gemeld via het secretariaat en niet via mail aan leerkrachten.

CLB

Vrij CLB Gent

Halvemaanstraat 96
9040 Sint-Amandsberg
09 277 84 00 – www.vclbgent.be